#### NAVEGANDO EL SITIO WEB CUIC

CUIC Casualty Underwriters Personal Auto Insurance Cov	Insurance Company rage	<u>.</u>	
Logged in as:			Logout
Agent Tools HOME	About CUIC Auto	Contact Us	Other Products
	Agent Lo	gin	
Welcome to Casualty Underwriters agent/br Casualty Underwriters is striving to assist o this new internet format. Using "Agent Tools us of payments taken at your office and the they will be remitted to Casualty. To "sweep the money remitted to you, you will first nee instructions on setting up your account rout We also have a client status option that sho policies with Casualty: <ul> <li>Active</li> <li>Lapsed and can be reinstated with a</li> <li>Expired and must be rewritten</li> <li>Cancelled</li> </ul> <li>Also using the online quoter you can quote changes and bind them immediately to CUI If you need some assistance, please use of option above.</li>	oker home page. Ir brokers through " you can inform manner in which " your account of d to contact us for ing. ws all your current late fee applications and C. Ir "Contact Us"	Agent Log Passwor	ID:

Cuando usted entra al sitio CUIC deberá ingresar su número de productor en el campo de identificación de agente. El usuario de inicio de sesión y la contraseña son asignados, bien por CUIC para el administrador de agencia original o por el administrador de su agencia.



Una vez que usted se encuentra en el sitio, la mayor parte de la información que necesitará se encuentra en el menú desplegable "Agent Tools".

### PANTALLA DE "AGENT TOOLS"

CUIC Ca	asualty Underwrite rsonal Auto Insurance (	ers Insurance Compa Coverage	any				
Logged in as: MARY	BURFORD 0 new a	INTER AMERICAS II alert(s). 3 alert(s) being pr	NS CORPORATIO	N e to process.	Logout		
Agent Tools	HOME	About CUIC Auto	Contact Us	Other Products			
		Agent	Tools				
Client Status - This view for all listed driv Online Quoter - Can	page displays your cl vers (covered or exclu be used to access q	ients' policy information, ided), all covered vehicles uotes done previously an	the current premiu and the current a d saved as well as	m due and the due date. Y ddress on record. to bind and upload coverag	ou can expand the ge.		
Payment Summary CUIC.	- This page will displa	iy the recent payment his	tory, with the payr	ment detailed by method of	remittance to		
Special Payment No	tification - This is only	y to be used at the reque	st of CUIC.				
**If you want to ente card payment.	er a credit card payme	ent you are moved to a pa	age that will display	y information necessary to	process the credit		
Help / Forms - Helpful answers to frequently asked questions as well as Underwriting Guidelines, Policy and supplemental forms.							
Reader Rep here to download th version. There are fe	oorts generated on this le most recent version eatures in the newer v	s web site use the Adobé n. If you are using a version rersions that allow PDF fi	e PDF format. If yo on prior to 7.0 we r les to be opened m	u do not already have Adob ecommend downloading a nuch quicker.	e Reader, click more current		
		Agency Adr	ninistration				
Manage Users			ACH Setup				

Hacer clic sobre la pestaña "Agent Tools" le llevará a la pantalla que se muestra arriba. Esta pantalla le da una vista general de las distintas opciones disponibles en el menú desplegable.

En la parte inferior de la página, bajo la barra "Agency Administration", hay opciones para uso del administrador de la agencia. Estas incluyen "Manage Users", la cual le lleva a la pantalla donde puede agregar usuarios para su agencia. Cada administrador puede agregar aquellas personas que deben tener acceso al sitio de la agencia con fines de cotización y servicio al cliente. También es el lugar donde el administrador puede acceder a la información financiera, de forma de establecer la cuenta de su agencia para que CUIC retire fondos por pagos realizados.

#### PANTALLA DE "USER MANAGEMENT"

CUIC Casualty Under Personal Auto Insu	rwriters Insurance Irance Coverage	e Company			
Logged in as: Test Tester	CASUALT	Y UNDERWRIT	ERS INS CO		Logout
Agent Tools HOME	About CUIC	Auto	ntact Us	Other Products	
	Us	ser Managen	nent		
		Add User			
	Items marke	ed with a 🗯 are	required fields		
First Name: 🛪		A	ddress: ★ 📃		
Last Name: 🗙					
Login: *			City: 🛪 🗌		
Description [					
Password: *			State: 🗶		
Password: 🗙			Zip: ★ 📃		
Company: 🛪			Phone: 🛪 🗌		
Agency: 00002	-		Email: *		
Agency Admin: 1 (User Adr	ninistrator)				
		Save			
		Current Use	rs		
Go to Page 1 Records 1 - 1 of	1				
First Name Last Name Lo	gin CUIC Admin	Agent Admin	ProducerID	Email	
Test Tester Te	ster No	Yes	00002	junk@iai-online.com	Edit / Delete
Go to Page 1 Records 1 - 1 of	1				

Esta pantalla aparece cuando el administrador hace clic sobre "Manage Users". En esta pantalla usted puede agregar a cualquier persona de su agencia que usted desea que tenga acceso al sitio. Para agregar personal, usted debe hacer clic en "Add User".

En este página también puede modificar cualquier dirección o teléfono. Si su agencia mueve o cambia cualquier información pertinente, usted puede notificarnos cambiando la información de cada persona en esta pantalla. Usted puede hacer estos cambios seleccionando los usuarios actuales y haciendo clic en "Edit" para que la información aparezca en la parte superior de la pantalla, como se muestra debajo

## PANTALLA DE "USER MANAGEMENT" (Cont.)

CUIC Casu Person	alty Under nal Auto Insur	rwriters In ance Coverag	surance Corr ge	ipany				
Logged in as: Test Teste	۶r	С	ASUALTY UND	ERWRITERS IN	IS CO		Lo	gout
Agent Tools	HOME	Ab	out CUIC Auto	Contact U		Other Products		
			User Ma	anagement				
			Ed	it User				
		lten	is marked with	a \star are require	d field	ls.		
First Name: ★ 👖	est			Address	: 🛪 🛛	123 N 1st		
Last Name: ★ 🍸	ester				Γ			
Login: ★ 🍸	ester			City	: 🗙 🔽	Goddard		
Password: ★ 🗕	•••••			State	: 🗙 🖡	(S		
Confirm Password:	•••••		[	Zip	: 🗙 🛛	67052		
Company: 🗙 🔢	AI			Phone	: 🗙 🥡	555) 555-5555		
Agency:	0002	<b>v</b>		Email	: 🗙 ji	unk@iai-online.com		
Agency Admin:	(User Adm)	ninistrator)						
	,	,		Save				
	Current Users							
Go to Page 1 Reco	ords 1 - 1 of	1						
First Name Last	Name Lo	gin CUIC A	dmin Agent /	Admin Produ	cerID	Email		
Test Test	er Te:	ster No	Yes	00002		junk@iai-online.com	Edit / Delete	
Go to Page 1 Reco	oras 1 - 1 of	1						

Una vez que ha cambiado la información en la parte superior de la pantalla, mueva el cursor con la tecla de tabulación para modificar los campos que necesita. Realice los cambios y haga clic en "Save".

### PANTALLA DE "ACH ACCOUNT SETUP"

Personal Auto Insu	rance Coverage	
gged in as: Test Tester	CASUALTY UNDERWRITERS INS CO	Logout
Agent Tools HOME	About CUIC Auto Contact Us Other Products	
	ACH Account Setup	
	Routing # Account # Check #	
	1:0012345671: 987654321. 0101	
	Routing Number:	
	Account Number	
	Account Tunos Checking	
	Save Account	

El otro ítem al que el administrador tiene acceso desde la página "Agency Tools" es la información de fondos de la cuenta de retiros. En esta pantalla usted ingresará toda la información para su cuenta de fondos. Esta información se adjuntará, como un archivo cifrado, a cada pago que se envíe a CUIC.

Si su información bancaria cambia, usted deberá llamar a CUIC para determinar cuándo debe hacer el cambio en línea, de manera que estemos retirando pagos de las cuentas correctas.

### PANTALLA DE "CLIENT STATUS"

CUIC	Casualty Underv Personal Auto Insurar	vriters Insuranc	e Company							
Logged in as: 1	Test Tester	CASUAL	TY UNDERWR	ITERS INS C	0			Log	jout	
Agent Too	HOME	About CUIC	Auto	Contact Us	Other Proc	ducts				
		CI	ient Status	Report						
	Policy ID	):		Named	Insured:		-	. ப		
	Status	s: All		Due on	or After:		-	pa	ira ha	acer un
	Agent I	):		Due on o	r Before:		_	l pa	igo de	e prima.
/	Haga clic aquí	Filter Policies	Clear Filt	ter Print I	Report					
Go to Page	para ver toda	rds 1 - 15 of 247					-+			
Polic	la información	F	hone	Due Date	Status	Min Payment				
View CHIC	de la póliza.		2081 522-4444	04/01/2010	ACTIVE	\$0.00	Pay	Changes		
View C			_	REWRITE	CANCELLED		Pay	Changes	5	
View C			-	03/12/2010	ACTIVE	\$87.00	Pay	Changes	5	
View C				REWRITE	CANCELLED		Pay	Changes	ŝ	
View C			_	REWRITE	CANCELLED		Pay	Changes	à	
View C			_	02/06/2010	LAPSED	\$140.11	Pay	Changes		
View C			_	REWRITE	CANCELLED		Pay	Changes	<u> </u>	
View C			-	REWRITE	CANCELLED		Pay	Changes	<u> </u>	
View C			-	03/28/2010	ACTIVE	\$45.00	Pay	Changes	<u>·</u>	
View C			-	02/25/2010	ACTIVE	\$106.00	Pay	Changes	<u>-     </u>	
View C			-	REWRITE			Pay	Changes		
View C			-	REWRITE			Pay	Changes		
View C			-	REWRITE			Dav	Changes		
View C			-	04/26/2010	ACTIVE	\$50.00	Pav	Changes		
Go to Page 12	2 3 4 5 6 7 8 9 10 Reco	rds 1 - 15 of 247		0420/2010		\$50.00	,	onangee	-11	

Esta pantalla aparece cuando usted va a "Agent Tools", "Client Status". Aquí puede ingresar un número de identificación de póliza, o un nombre parcial para encontrar un cierto asegurado. Usando los campos "Due on or After" o "Due on or Before", también puede usar esta página para filtrar aquellas pólizas que están cercanas a caducar o han caducado. Hemos agregado los números telefónicos que tenemos en nuestros archivos para hacer que este sea un reporte que usted pueda usar para obtener pagos de los asegurados.

También en esta página, al dirigirse al asegurado correcto, usted puede hacer clic en "View" en el lado izquierdo de la página, y aparecerá la siguiente pantalla.

#### PANTALLA DE "POLICY VIEW"



Esta pantalla le da información actual de un cliente, que incluye dirección, fecha de vencimiento, cantidad adeudada, vehículos, conductores, coberturas y titulares de derecho de retención. También mostrará si la cobertura del asegurado expira antes o después de la fecha de vencimiento. Si la cobertura expira antes de la fecha de vencimiento, el último pago de primas del asegurado fue inadecuado o puede haber habido un cambio sin que se haya recogido una prima. Por favor, observe que CUIC siempre debe dar al cliente 13 días de notificación antes de la fecha de vencimiento. Así que si la póliza expira antes de la fecha de vencimiento, estendemos la cobertura sin pago.

Es responsabilidad del corredor cobrar los pagos con cualquier cambio que pueda aumentar la prima.

### PANTALLA DE "PAYMENT NOTIFICATION"

CUIC Casualty Underwriters Insurance Co Personal Auto Insurance Coverage	ompany
Logged in as: Test Tester CASUALTY UN	IDERWRITERS INS CO Logout
Agent Tools HOME About CUIC Auto	Contact Us Other Products
<- Back Paymer	nt Notification << Back
ACH Account information h	as not been set up for your agency.
Please contact your Agency	Administrator to set up your account.
Payment Meth	nod: -
Payment Amo	unt:
Sub	mit Payment
Dalia	
Policy	Information
Policy ID: CUICD-22965	Named Insured:
Status: ACTIVE	Payment Due Date: 3/28/2010
Home Phone	Work Phone:
Physical Address	Mailing Address:
Policy	y Premiums
	Policy Currently Paid To: 03/29/2010
Pol	icy Billing
Curre	ent Billing Due:
Fee: 9.00	
Late Fee: 0.00	Minimum Payment & Fee: 48.00
NSF Fee: 0.00	5 11 5 10 5 000 00
lotal Fees: 9.00	Full Payment & Fee: 239.00

En el lado derecho del estado del cliente ("client status") hay un campo de pago ("Pay"). Al hacer clic en este campo, aparece la pantalla que se muestra arriba. Esta pantalla devuelve la cantidad a cobrar. Esta cantidad incluye todas las tasas normales y además un sobrecargo si usted está restableciendo una póliza luego de que ha caducado.

## "CLIENT STATUS" (Cont.)

CUIC C	asualty Underwrit ersonal Auto Insurance	ters Insurance Compar Coverage	Ŋ				
Logged in as: Test T	ester	CASUALTY UNDERV	RITERS INS CO	)		Logou	ıt
Agent Tools	HOME	About CUIC Auto	Contact Us	Other Proc	ducts		-
		Client Statu	s Report				
	Policy ID:		Named	Insured:			
	Status:	All	Due on	or After:			
	Agent ID:		Due on o	Before:			
		Filter Policies Clear	Filter Print F	Report		1	Haga clic
Go to Page 12345	678910 Records	1 - 15 of 247					aquí para
Policy ID	Named Insured	Phone	Due Date	Status	Min Payment		hacer un
View CUICD-1			04/01/2010	ACTIVE	\$0.00 P	ay Changes	cambio en la
View CUICD-1			REWRITE	CANCELLED	P	ay Changes	póliza.
View CUICD-1			03/12/2010	ACTIVE	\$87.00 P	ay Changes	
View CUICD-1			REWRITE	CANCELLED	P	ay Changes	
View CUICD-2			REWRITE	CANCELLED	P	ay Changes	
View CUICD-2			02/06/2010	LAPSED	\$140.11 P	ay Changes	
View CUICD-2			REWRITE	CANCELLED	P	ay Changes	
View CUICD-2			REWRITE	CANCELLED	P	ay Changes	
View CUICD-2			03/28/2010	ACTIVE	\$45.00 P	ay Changes	
VIEW CUICD-2			02/25/2010	AUTIVE	\$106.00 P	ay Changes	
View CUICD-2			REWRITE	CANCELLED	P	ay Changes	
View CUICD-2			REWRITE		P	ay Changes	
View CUICD-2			PEWRITE		P	ay Changes	
View CIICD-2			04/26/2010		\$50.00 P	ay Changes	
Go to Page 12			04/28/2010	ACTIVE	\$50.00	ay changes	
00 10 Tage 12 0 4 0	57 5 7 10 III NOCOTUS	1 - 10 JI 271					

Desde esta pantalla de "Client Status", usted también puede hacer clic en "Changes". Esto mostrará toda la información actual en el cotizador para que usted pueda hacer los cambios necesarios.

## PANTALLAS DE CAMBIO DE PÓLIZA

CU	C Auto Management S	ystem
Logged in as: Test Tester	Exit Quoter	Logout
Autor Start Vehicles	hatic MVR reporting has been added. To read about this fe	ature, click here. Exit Quote
GARY WALTON	Create a Quote	CUICD-18681
Insured First Name:		
Insured Middle Name:		
Insured Last Name:	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	
Attention of:		
	Garaging Address	
Garage Address:		
Secondary Unit Number	Place any Unit (Apt, Ste, Trlr, etc.) Numbers below. Do not specify	the Unit type.
Zin Codo:	83074 5114	
Zip Code.		Come Mathematica
City: State:		Copy Address >>
Jule.	Mailing Address	
Mail Address:		
	Place any Unit (Apt, Ste, Trlr, etc.) Numbers below. Do not specify	the Unit type.
Secondary Unit Number:		
Zip Code:	83274-5114	
City:	SHELLEY	
State:		
Phone Number:	( 208 ) 522 - 4444 Ext	Save and Continue >>

Una vez que ha hecho clic en "Changes", aparecer la página de direcciones. Si la información de dirección es correcta, haga clic en "Save and Continue". Al hacerlo, será dirigido a la página de "Rating". Luego, usted puede volver a la pestaña adecuada para realizar el cambio necesario, como vehículos, conductores o coberturas. Luego de haber completado y guardado los cambios en la información, será nuevamente dirigido a la página de "Rating".

## PAGO / CAMBIO DE VINCULACIÓN



Esta página le informa exactamente cuánto ha cambiado la póliza. Le da el cambio en la prima y las opciones sobre qué cantidad se debe tomar para completar el cambio. Dependiendo de la cantidad de la prima elegida, la página le dirá cuándo expirará la póliza.

En "Agent Tools", la herramienta siguiente es el Cotizador en línea ("On-line Quoter").

Esta herramienta se puede usar directamente desde esta opción, o se puede iniciar mediante el enlace desde un tasador múltiple. Si usted tiene un tasador múltiple, contáctelo para agregar CUIC a sus enlaces.

Esta opción se muestra en detalle en "Issuing CUIC Policies".

A continuación, en el menú desplegable "Agent Tools", se encuentra el resumen de pago ("Payment Summary").

PANTALLA DE "PAYMENT SUMMARY"

.ogged in as: Test Tester       CASUALTY UNDERWRITERS INS CO       Logout         Agent Tools       HOME       About CUIC Auto       Contact Us       Other Products         Payment Summary         Start Date:       Payment Type:       Image: Contact Us       Other Products         End Date:       Payment Type:       Image: Contact Us       Other Products         Start Date:       Payment Summary         End Date:       Set Filter       Get Printable Report         Click here to run a historic payment report         Click here to run a historic payment report         Ceptort Total: \$58.00         Stort I 1 of 1         Policy ID Named Insured Payment Type Payment Amount Date of Notification Invew DOE, JOHN Mail       58.00         New DoE, JOHN Mail       58.00	CUIC Casua Person	alty Underwriters al Auto Insurance Cove	Insurance Com erage	pany						
Agent Tools       HOME       Abour CUIC Auto       Contact Us       Other Products         Payment Summary         Start Date:       Payment Type:       Image: Contact Us         End Date:       Payment Type:       Image: Contact Us         Start Date:       Image: Contact Us       Payment Type:       Image: Contact Us         Start Date:       Payment Get Printable Report         Click here to run a historic payment report         Click here to run a historic payment report         Report Total: \$58.00         Start Date of Notification         Named Insured       Payment Type       Payment Amount       Date of Notification       Edit         New       DOE, JOHN       Maii       58.00       3/9/2010 4:21:50 PM       Edit            Very Next >> Records 1 - 1 of 1	Logged in as: Test Teste	r	CASUALTY UNDE	ERWRITERS INS CO		Logout				
Payment Summary         Start Date:       Payment Type:         End Date:       Image: Click here to run a historic payment report         Click here to run a historic payment report         Click here to run a historic payment report         Report Total: \$58.00            Officient Colspan="2">Click here to run a historic payment report         Report Total: \$58.00            Officient Colspan="2">Officient Colspan="2">Click here to run a historic payment report         Report Total: \$58.00            Named Insured Payment Type Payment Amount Date of Notification         New       DOE, JOHN       Mail       \$8.00       3/9/2010 4:21:50 PM       Edit                  Click here to run a historic payment report         Report Total: \$58.00 <td <="" colspan="2" th=""><th>Agent Tools</th><th colspan="7">Agent Tools HOME About CUIC Auto Contact Us Other Products</th></td>	<th>Agent Tools</th> <th colspan="7">Agent Tools HOME About CUIC Auto Contact Us Other Products</th>		Agent Tools	Agent Tools HOME About CUIC Auto Contact Us Other Products						
Start Date:       Payment Type:         End Date:       Image: Constraint of the second			Paymen	t Summary						
End Date:       Set Filter       Get Printable Report         Click here to run a historic payment report         Click here to run a historic payment report         Report Total: \$58.00            Office In International Internation Internatint Internation Internatint Internation Interna		Start Date: Payment Type: 🔽								
Set Filter Get Printable Report         Click here to run a historic payment report         Report Total: \$58.00         <       Prev Next >> Records 1 - 1 of 1         Policy ID       Named Insured       Payment Type       Payment Amount       Date of Notification         New       DOE, JOHN       Mail       58.00       3/9/2010 4:21:50 PM       Edit         << Prev Next >> Records 1 - 1 of 1		End Date:								
Click here to run a historic payment report         Report Total: \$58.00         << Prev Next >>       Records 1 - 1 of 1         Policy ID       Named Insured       Payment Type       Payment Amount       Date of Notification         New       DOE, JOHN       Mail       58.00       3/9/2010 4:21:50 PM       Edit         << Prev Next >>       Records 1 - 1 of 1			Set Filter G	et Printable Report						
Report Total: \$58.00         << Prev Next >>       Records 1 - 1 of 1         Policy ID       Named Insured       Payment Type       Payment Amount       Date of Notification         New       DOE, JOHN       Mail       58.00       3/9/2010 4:21:50 PM       Edit         << Prev Next >>       Records 1 - 1 of 1			Click here to run a h	nistoric payment report						
<< Prev Next >>       Records 1 - 1 of 1         Policy ID       Named Insured       Payment Type       Payment Amount       Date of Notification         New       DOE, JOHN       Mail       58.00       3/9/2010 4:21:50 PM       Edit         << Prev Next >>       Records 1 - 1 of 1			Report Tota	l: \$58.00						
Policy ID         Named Insured         Payment Type         Payment Amount         Date of Notification           New         DOE, JOHN         Mail         58.00         3/9/2010 4:21:50 PM         Edit           << Prev Next >>         Records 1 - 1 of 1	<< Prev Ne	xt >> Records 1 - 1	of 1	-	_					
New         DOE, JOHN         Mail         58.00         3/9/2010 4:21:50 PM         Edit           << Prev Next >>         Records 1 - 1 of 1	Policy ID	Named Insured	Payment Type	Payment Amount	Date of Notification					
<< Prev Next >> Records 1 - 1 of 1	New	DOE, JOHN	Mail	58.00	3/9/2010 4:21:50 PM	Edit				
	<< Prev Ne	xt >> Records 1 - 1	of 1							

Esta pantalla le permite ver todos los pagos emitidos a CUIC a lo largo del día. Si está buscando un tipo de pago específico, puede filtrar la pantalla o, si necesita ver si ha emitido algo en una fecha distinta, puede también filtrar según esa información.

Hemos desarrollado esta herramienta para que la agencia pueda ver esos pagos durante el día, y verificar que coincidan con su depósito por la noche. Si hay correcciones para hacer a un pago, puede editar el pago el mismo día haciendo clic en "Edit". Si no se da cuenta de que hubo un error hasta más tarde, deberá contactar a CUIC.

A continuación en la lista "Agent Tools" está pago especial ("Special Payment"). Esta opción sólo se debe usar por indicación de CUIC.

Luego de la opción "Special Payment" se encuentra la opción "News". En ella aparece la siguiente pantalla.

#### PANTALLA DE "NEWS"

CUIC Casualty Undervi Personal Auto Insuran	rriters Insurance Company ce Coverage	
Logged in as: Test Tester	CASUALTY UNDERWRITERS INS CO	Logout
Agent Tools HOME	About CUIC Auto Contact Us Other Products	
	CUIC News	
Discovery credit card. For your conver acceptance of the payment and return 01/18/2010 - When our State Sales R much returned mail in your agency ma us and we will now only e-mail to you declaration pages and ID are sent to ti obtain information on billings so they a payment before the policy lapses. Ple mail address for any incorrect informal users" and edit. We hope this will help 10/01/2009 - GOOD NEWS ******* GOO procedures and have determined that it to still be aware of the condition of the NEWS ******* GOOD NEWS	ience this option is built into the payment screen and will immediate a confirmation number on the receipt. epresenatives were recently in our office, they shared with us your fm il packet. We have added a note to each policy where we had the in the copies of the mail which has been returned. Once we receive a c ne insured's new addresses. We determined that this would help you re received by you in a timely enough manner so that you can conta ase help us to be able to e-mail this information, by checking your a ion. This information can be fixed by the administrator going to "age o with your overload of paperwork. OD NEWS ******** GOOD NEWS ********* Casualty Underwriters ha he Vehicle Inspection is no longer required for physical damage cow vehicle but an inspection will not need to be faxed to us. GOOD NE	ely inform you of the ustration in receiving so isured's mail returned to urrent address the u in making sure that you act the insured for gency's administrator e- nt tools", "manage as reviewed our erage. ***** We want you WS ******* GOOD

En esta pantalla usted verá los avances de novedades que hemos publicado previamente y que consideramos que aún son pertinentes. El día que publicamos un nuevo avance de novedades, usted será dirigido directamente a esta pantalla al iniciar sesión en el sistema. Por favor, asegúrese de leer las últimas publicaciones si es dirigido automáticamente a esta pantalla.

### PANTALLA DE "HELP / FORMS"

Logged in as: Test Tester CASUALTY UNDERWRITERS INS CO	Logout
Agent Tools HOME About CUIC Auto Contact Us Other Products	
CUIC Help	
Get Adobe: Reader: Reports generated on this web site use the Adobe PDF format. If you do not already have Adobe Reader, click to download the most recent version. If you are using a version prior to 7.0 we recommend downloading a more current version. There are features in the newer versions that allow PDF files to be opened much quicker.	k here I.
Reference Tools	
Change Payments Guide	
Underwriting Guidelines	
Policy	
Billing Example	
Direct Deposit Authorization Form (For Agency)	
Agent Forms	
Automatic Withdrawal Form (For Insured)	
Electronic Signature Disclosure	
No Loss Statement	
Change Endorsement	
Vehicle Inspection Form	
Named Driver Exclusion	
Idaho Auto Supplement	
Medical Statement	
If you are having difficulties opening any PDF reports generated by this website, click here for help on trouble-shooting your issue.	

La última opción desplegable es la opción "Help / Forms" que se muestra arriba.

Aquí es donde encontrará todos los formularios que puede necesitar usar en algún momento al escribir a CUIC. (Usted puede imprimir todos los formularios necesarios al vincular una solicitud o cambio si hace clic en "Select All").

En esta pantalla también incluimos las vistas de impresión de la guía de cambio de pagos, Guías de Garantía de Colocación, una copia de la póliza y un ejemplo de facturación. También se incluye el formulario para que la agencia establezca un depósito directo de comisiones y, en los formularios del agente ("Agent Forms"), un formulario para que el asegurado establezca un retiro directo de pagos.

Esto también incluye la declaración de firma electrónica ("Electronic Signature Disclosure"), la cual se debe mostrar a los clientes antes de vincularlos electrónicamente con CUIC. El resto de los formularios se encuentran para su conveniencia, en caso de que solicitemos que complete uno.

## PÁGINA "ABOUT US"

CUIC Casualty Underwrite Personal Auto Insurance C	ers Insurance Comp overage	bany						
Logged in as: Test Tester CASUALTY UNDERWRITERS INS CO Logo								
Agent Tools HOME	About CUIC Auto	Contact Us	Other Products					
	Abo	ut Us						
Casualty Underwriters Insurance Compan independent insurance agent with a comp auto insurance for your clients. Our auto insurance is a six month policy, a true 1 month down plus policy fees. The billed from our offices. The policy term is a submitted premium. Casualty Underwriters policies are admini Americas Insurance at their location in W Customer Service Representatives are ava CST Monday - Friday to assist you in serv needs. They can be contacted at 316-794-2200 e	y provides the lete line of personal payable monthly with se policies are direct determined by the stered by Inter- ichita, Kansas. Our ailable from 8-5pm vicing your clients xt. 192.	Casualty Underw BI – 25/50 ( PD – 15, 25 Med Pay - 1 PIP – Statu Uninsured N (cannot exc Underinsure Uninsured N Physical Da	riters Coverage Limits: 25/65 UT), 50/100, 100/100 a 5, 50 1,000, 2,000 and 5,000 (ID) tory Limits (UT) Motorist Limits – 25/50 (25/65 seed BI limits) ad Motorist Limits – 25/50 (25 Motorist Property Damage – 3 amage Coverage Deductibles 2000 and 2600	ind 100/300 5 UT) and 50/100 5/65 UT) 8,500 (UT) – 100, 200, 250,				

En la página inicio, usted verá los límites de cobertura que están disponibles actualmente a través de CUIC, así como otra información sobre nuestros productos.

## PANTALLA "CONTACT US"

CUIC Casualty Underwrite Personal Auto Insurance C	rs Insurance Com overage	ipany						
.ogged in as: Test Tester	CASUALTY UND	ERWRITERS INS CO		Logout				
Agent Tools HOME About CUIC Auto Contact Us Other Products								
Contact Us								
Address Casualty Underwriters Insurance Company 1035 S. 183rd Street West Goddard, KS 67052 Mailing Address Casualty Underwriters Insurance Company PO Box 9510 Wichita, KS 67277	,	Phone Number (316) 794-2200 Customer Service / Claims Ext. 7002 Premium Accounti FAX Number (316) 794-8470 Email auto@iai-online.com	/ Underwriting Ext 192 ng Ext. 104 or 105 m					

Bajo la pestaña "Contact Us", usted verá información de todos los distintos departamentos que manejan las pólizas de vehículos.

También enumera nuestra dirección física y casilla de correo, fax y dirección general de correo electrónico.

### PANTALLA "OTHER PRODUCTS"



Hacer clic en la pestaña "Other Products" le dirigirá al sitio Web general de IAI con información de todos los productos disponibles de IAI.

## COTIZACIÓN DE PÓLIZAS CON EL TASADOR CUIC

CUIC	Auto Me	magem	ent Syste	900			
Logged in as: Test Tester		Exit Quoter			Logout		
Automatic I	IVR reporting has be	en added. To read ab	out this feature, clic	k here.	Evit Overte		
Start Venicies	Drivers	Violations	Coverages	Rate	Exit Quote		
	Cr	reate a Quote					
Garaging Zip Code: 84094							
Printable Help	ADI	DRESS HELP		<u>0</u>	<u>pen Address Help</u>		

Para cotizar una póliza con Casualty Underwriters Insurance Company (CUIC), usted puede cotizar desde un cotizador múltiple, como Quomation o Multi-Co, y vincular con CUIC, donde se completará la información que usted ha ingresado previamente en el cotizador o ...

Usted puede iniciar una cotización directamente en nuestro cotizador ingresando el código postal asociado con el garaje y haciendo clic en "Continue" ...

CUIC Auto Management System									
Logged in as: Test Tester Exit Quoter Logout									
Start Vehic	Automatic MVR reporting has been es Drivers	Violations Co	feature, click here. verages	Rate	Exit Quote				
	Crea	te a Quote							
Insured First Name	: JOHN								
Insured Middle Name									
Insured Last Name	: DOE								
Attention o	f:								
	_								
Garage Address	- 10919 BOHM PI	ging Address							
Galage Address	Place any Unit (Apt, Ste, Trir, etc.)	Numbers below. Do not spec	Ify the Unit type.						
Secondary Unit Number	:								
Zip Code	: 84094								
City	SANDY		Cop	y Address >>					
State	c UT								
	Mail	ing Address							
Mail Address	Place any Unit (Apt. Ste. Trir. etc.)	Numbers below. Do not spec	If the Unit type.						
Secondary Unit Number	-								
Zip Code	: 84094								
City	SANDY								
State	UT T								
Phone Number	(801) 555 - 1212 Ext			Save and Contin	nue >>				
Printable Help	ADDF	ESS HELP		Open	Address Help				

En esta pantalla usted ingresa el nombre y la dirección del asegurado. Si la dirección de garaje es la misma que la dirección postal, sólo tendrá que introducir la dirección de garaje y hacer clic en "Copy Address" a la dirección de correo. Hemos incluido en el tasador un verificador de dirección que le ayudará a obtener una dirección de entrega completa y válida mientras está con el cliente. Si la dirección de entrega que ingresó es válida, al hacer clic en "Save and Continue" será dirigido a ...

	CUIC	Auto Ma	nagem	ent Syst	em				
Logged in as: Test Tes	ogged in as: Test Tester Exit Quoter Logout								
Automatic MVR reporting has been added. To read about this feature, click here.  Start Vehicles Drivers Violations Coverages Rate Exit Quote									
JOHN DOE		Ac	ld a Vehicle						
Year	Make	Model	AE V	alue					
Add Vehicle by VIN									
Year: - 💌									
			Make: 💌						
		N	lodel: 💌						
		Body	Style: 💌						
		Antilock B	rakes:						
		Air	bags:						
		Т	urbo:						
Own or Lease: -									
		Sy	mbol: /						
			Save Vehicle						

la página de ingreso del vehículo. Si tiene un problema con la dirección, será dirigido a ...

CUIC Auto	Managem	ient Syste	m					
Logged in as: Test Tester	Exit Quoter				Logout			
Automatic MVR reporting n Start Vehicles Drivers	Violations	Coverages	Rate		Exit Quote			
JOHN DOE	Create a Quote							
Address errors may affect the accuracy and/or the availability of reports for: MVRs, Claims, Credit and Undisclosed Drivers.								
Address match not found or address is u The Input Mailing Address was:	—	Mensaje de err de dirección						
123 FAKE ST IDAHO FALLS ID 83404			L					
Printable Help	ADDRESS HELI	Þ		Q	oen Address Help			

una pantalla de error de dirección. Esta pantalla le mostrará si la información ingresada en la pantalla de dirección no es una dirección de entrega válida.

Algunos de los errores más comunes que verá son:

"Address match not found or address is undeliverable" (No se encontró coincidencia con la dirección o no es una dirección de entrega válida - *No se encuentra coincidencia en la oficina postal para esta dirección*)

"Exact Address match not found"

(No se encuentra coincidencia exacta para esta dirección)

"Address requires a valid secondary number/address (Apt, Suite, RR, PO Box, Trailer (TRLR) etc.)"

(La dirección requiere un número / dirección secundaria válida (Apto., Suite, Casilla de correo, etc.)

"Address may require a valid Secondary Address (Apt, Suite, RR, PO Box, Trailer (TRLR) etc.)"

(La dirección puede requerir una dirección secundaria válida (Apto., Suite, Casilla de correo, etc.)

"Secondary number does not match Range or Type" (El número secundario no coincide con el rango o el tipo)

"Invalid Secondary Unit Number or Type"

(Número o tipo secundario de unidad es inválido) – Este grupo de errores se relaciona con la necesidad de un número secundario de unidad correcto (Apto., Suite, Casilla de correo, etc.); por favor asegúrese de informar a su cliente sobre la necesidad de una extensión de la unidad. Esta información se debe ingresar

sólo como el número de la unidad o alfanumérico si es necesario; el sistema devolverá el tipo.

"Street is not in Zip Code" (La calle no está en el Código Postal)

"House number is not on Street" (El número de puerta no está en la Calle)

"Incorrect of Missing Pre-Directional" (Información pre-direccional incorrecta o faltante)

"Incorrect or Missing Post-Directional" (Información post-direccional incorrecta o faltante)

"Incorrect or Missing Street suffix" (Sufijo de Calle incorrecto o faltante) – *Este grupo de errores se refiere a la dirección postal, por favor, asegúrese de que tiene la información correcta.*)

Si no entiende los errores que aparecen, por favor haga clic en "Open Address Help" para más información.

Start	Vehicles	Drivers	Violations	Coverages	Rate	Exit Quote		
		С	reate a Quote					
		Address match not	found or address i	s undeliverable		Mensaje de direcc	de e ión	error
Insured	d First Name: JOHN	4						
Insured M	/iddle Name:							
Insure	d Last Name: DOE							
	Attention of:							
		G	araging Address					
Gara	age Address: 123 F	FAKE ST	ta ) bloosbaas balans (	De ant annulfu tha Lin				
Secondary	Place any	Unit (Apt, Ste, Trir, e	tc.) Numbers below. I	Do not specify the Un	it type.			
Secondary	Zin Code: 8340	4						
	City: IDAH				Copy address by	1		
	State: ID	O FALLS			Copy Address //	1		
	oute. 10	1	Mailing Address					
N	lail Address: 123 F	AKE ST						
	Place any	Unit (Apt, Ste, Trlr, e	tc.) Numbers below. I	Do not specify the Un	it type.			
Secondary	Unit Number:							
	Zip Code: 8340	4						
	City: IDAH	O FALLS						
	State: D							
Ph	one Number: (  208	)   555 -   1212	Ext		Save and Co	ontinue >>		
Printable Help		AD	DRESS HEL	P	2	pen Address Help		

Si usted elige el botón "Edit Address", será dirigido nuevamente a la pantalla de ingreso de dirección para cambiar la información necesaria. Por favor, asegúrese de cambiar la dirección de garaje y copiarla en la dirección postal si son la misma. Si la dirección es correcta, haga clic en "Save and Continue", o si decide hacer caso omiso de los errores, será dirigido a la página de ingreso del vehículo.

CUIC Auto Management System								
Logged in as: Test Tester Exit Quoter Logout								
Automatic MVR reporting has been added. To read about this feature, click here.								
JOHN DOE Add a Vehicle								
Year Make	Model	AE Va	lue					
	Body Antilock E Ai Own or Si	Year: - Make:  Model:  Y	4					

En esta página usted puede agregar el vehículo mediante el VIN, o puede ingresarlo por Año ("Year), Marca ("Make"), Modelo ("Model") y Carrocería ("Body Style"). Si está realizando una cotización rápida y no tiene el VIN, utilice el "Year", "Make", etc. Si tiene el VIN, haga clic en "Add Vehicle by VIN" y será dirigido a la siguiente .....

CUIC Auto Management System								
Logged in as: Test	Tester		Exit Quoter			Logout		
	Automat	ic MVR reporting has be	en added. To read ab	out this feature, click	here.			
Start	Vehicles	Drivers	Violations	Coverages	Rate	Exit Quote		
JOHN DOE Add a Vehicle								
Year	Make	Model	AE Va	lue				
VIN Number:								
Lookup By VIN Cancel								

En esta página puede ingresar el VIN; en la pantalla aparecerá automáticamente la información específica del vehículo. Puede que hayan algunos campos opcionales que deban ser completados, tales como "Antilock Brakes" (Frenos Antibloqueo) o "Own or Lease" (Propio o Alquilado).

	CUIC Auto Management System									
Logged in as: Test 1	Logged in as: Test Tester Exit Quoter Logout									
Start	Automatic MVR reporting has been added. To read about this feature, click here.  Start Vehicles Drivers Violations Coverages Rate Exit Quote									
JOHN DOE		A	dd a Vehicle							
Year	Make	Model	AE Va	lue						
		VIN Nu	mber: 1J4GZ58	S5TC392817						
	Year: 1996									
	Make: JEEP									
	Model: GRAND CHEROKEE LAREDO									
		Body	Style: UTIL 4X4	ļ.						
		Antilock B	rakes: Yes							
	Airbags: Yes									
	Turbo: No									
	Own or Lease: -									
		Sy	mbol: 15							
			Save Vehicle							

Una vez que oprime el botón "Save Vehicle", se mostrará el vehículo en una cuadrícula, como en la pantalla debajo.

CUIC Auto Management System										
Logged in as: Test Tester Exit Quoter Logout										
		Automatic M	/R reportin	g has bee	n added. To read	bout this fe	eature, cli	ck here.		
Start		Vehicles	rs	Violations	Covera	ges	Rate		Exit Quote	
JOHN DOE	JOHN DOE Add a Vehicle									
Year	Make	Model		AE Value						
1996	Jeep	GRAND CHEROKEE	LAREDO	0.00	Add Additional E	quipment	Loss Pay	/ee/Add Int	Edit Re	move
Add a Vehicle Continue >>										

cuic	Auto Me	anagemei	nt Systen	ı				
Logged in as: Test Tester Automati	ic MVR reporting has b	Exit Quoter een added. To read about th	ils feature, click here.	Rata Evit	Haga clic aquí			
JOHN DOE	Start         Vehicles         Drivers         Violations         Coverages         Rate         Ex           OHN DOE         Add a Vehicle							
Year Make Model 1996 Jeep GRAND CHEROKEE L	AE Value AREDO 0.00 Ad	ld Additional Equipmer	nt Loss Payee/Add	Int Edit Remove				
Additiona	Add ons for 1996 J Description I Equipment Descr Save Additio	EEP GRAND CHEROKE	Cancel					

Si el cliente desea agregar equipamiento especial, usted deberá hacer clic en el campo "Add Additional Equipment" y se abrirá como se muestra arriba. De acuerdo con nuestras directrices de suscripción, necesitamos que usted complete esta pantalla para tasar la cobertura; asegúrese de que el equipo está instalado en forma permanente en el vehículo, y envíenos la validación del costo del equipamiento, como recibos o folletos que muestren los precios de los artículos.

Si necesita agregar un titular de derecho de retención o copropietario, por favor, haga clic en el campo "Loss Payee/Add Int". Se abrirá la pantalla que se muestra arriba para ingresar el tipo de interés. Después puede ingresar el nombre y la dirección.

Una vez que completó la información del vehículo, haga clic en "Save Add Interest/Loss Payee" y "Continue", y será dirigido a la pantalla de ingreso de conductores.

CUIC Auto Management System							
Logged in as: Test Tester Exit Quoter	Logout						
Start Vehicles Drivers Violations Coverages	Rate Exit Quote						
JOHN DOE Add a Driver							
First Name: JOHN Middle Initial: Last Name: DOE Date of Birth: //// SSN: State Licensed: Current Drivers License:							
Check here if the Driver has more than 3 years driving experience: Months of Driving Experience: Gender: Marital Status: - SR 22 Filing Required:	Si el conductor nec una presentación c estado, debe ingre aquí	ces de sa					
Excluded Driver:  Save Driver							

En la pantalla de conductores ("Drivers"), por favor, ingrese toda la información y haga clic en "Save Driver". Entonces, el conductor se mostrará en una cuadrícula como se muestra debajo, y usted tendrá la opción de agregar otro conductor o ingresar la licencia de conducir de un conductor previo. Si usted está al tanto de que un cliente acaba de recibir una licencia en su estado y tenía una licencia previa en otro, por favor, ingrese esa información para que sus informes sobre vehículos automotores ("MVR reports") y tasaciones sean exactos.

CUIC Auto Management System						
Logged in as: Test Tester		Exit Quoter			Logout	
Autom	atic MVR reporting has b	een added. To read abo	ut this feature, click h	iere.		
Start Vehicles	Drivers	Violations	Coverages	Rate	Exit Quote	
JOHN DOE		Add a Driver				
First Na	ame Middle Name	Last Name				
JOHN		DOE Ed	it Drop Driver			
		Add Driver				
	Add Past D	Drivers License Nur	nbers			
		Continue >>				
<b>.</b>						

Una vez que ha ingresado todos los conductores, haga clic en "Continue". Será dirigido a la pantalla de infracciones. En esta pantalla usted tiene la opción de hacer una cotización rápida con la información provista por el cliente o de obtener informes inmediatamente. Si está realizando una cotización rápida, puede ingresar las infracciones en forma manual...

	CUIC A	ute Management System					
Logged in as: Te	Logged in as: Test Tester Exit Quoter						
Start	Vehicles	Drivers Violations Coverages Rate	Exit Quote				
		Add Violations					
00111002		Add Violations					
	First Name La	st Name Number of Violations Points					
	JOHN DO	DE 0 0 Violation for this Driver					
		Violations For JOHN DOE					
	Violation	MVR Violation Date					
	Violation:		-				
		-					
	Date of violation:	AFA w/I previous 12 months and equal to or less than \$5000 damage					
		AFA w/l previous 12 months and greater than \$5000 damage					
		AFA between 12 - 36 months and regar to or less than \$5000 damage					
		Reckless Driving - with acc	H				
		Reckless Driving - without acc					
	First Name	Driving (or possession) of vehicle while intoxicated - With acc					
	JOHN	Hit & Run or Leaving the scene of an accident					
		Felony involving a motor vehicle					
	First Name	Disregarding policy officer or attemting to elude police					
	JOHN	Homicide or Assault with Motor Vehicle					
		Driving while license suspended, revoked or denied Driving with altered/stolen license/tegs/registration					
		Following too close					
		Inattentive or Careless driving	l l				
		Failure to obey					
		Failure to obey traffic control device					
		Improper Lane Change or Location					
		Improper Passing					
		Failure to yield					
		Failure to signal					
		Improper i urn Driving wrong way					
		Speeding					
		Passing School Bus	_				
		Unverifiable Driving Record					
		All other minor violations	-				

En esta pantalla puede seleccionar a partir de una lista de infracciones para cada conductor. Esto le dará la información para una cotización rápida.

CUIC Auto Management System								
Logged in as: Test Tes	ster		Exit Quoter			Logout		
	Automatic N	VR reporting has b	een added. To read a	bout this feature, cl	lick here.			
Start	Vehicles	Drivers	Violations	Coverages	Rate	Exit Quote		
JOHN DOE		A	dd Violations					
	First Name     Last Name     Number of Violations     Points       JOHN     DOE     2     1     Violation for this Driver							
		Autom	atic MVR Repo	rting				
		M	/R Reporting Status					
	First Name	Last Name	e State	MVR Status				
	JOHN	DOE	UT	Pulled				
		Cla	im Reporting Status	; ;				
	First Name	Last Name	Claim Rep	oort Status				
	JOHN	DOE	Pulled					
	Pull MVR Pull Claims Report							
MVR Help show								

Una vez que haya determinado que el cliente desea la póliza, o si, sin hacer la cotización rápida, usted sabe que es elegible y está bastante seguro de que desea la póliza, deberá obtener un informe sobre vehículos automotores ("MVR Report") y un Informe de Reclamaciones ("Claims Report"), haciendo clic en cada botón. POR FAVOR, primero obtenga el informe MVR. Si la información devuelve un error de "MVR Not Found" como se muestra debajo, vuelva a la pantalla anterior y corrija la información del conductor.

CUIC Auto Management System						
Logged in as: Test Te	ester		Exit Quoter			Logout
	Automatic N	VR reporting has b	een added. To read	about this feature,	click here.	
Start	Vehicles	Drivers	Violations	Coverages	Rate	Exit Quote
JOHN DOE		4	Add Violations			
	First Name	Last Name Number	of Violations Po	ints		
	JOHN	DOE 1	5	Violation for t	his Driver	
			Continue >>			
		Autom	atic MVR Rep	orting		
An MVR for JOHN D been added to	OOE in ID was not f the driver, which r	ound due to an inco nay uprate the polic successfully.	prrect Drivers Lice y premium. If the o this violation will	nse format. An Unve Iriver information is be removed.	rifiable Driving Re corrected and an	cord violation has MVR is pulled
		M	VR Reporting Stat	JS		
	First Name	Last Name	e Sta	te MVR Statu	5	
	JOHN	DOE	ID	Not Foun	d	
		Cla	im Reporting Stat	us		
	First Name	Last Name	Claim R	eport Status		
	JOHN	DOE	Not Rur	1		
		Pull MVR	Pull Claims	Report		
			MVR Help			show

Si no se encuentra el MVR y no puede corregir la información del conductor, por favor, contacte a CUIC.

	CUIC Auto Management System						
Logged in as: Test Te	ster	E	xit Quoter			Logout	
	Automatic MV	R reporting has been	added. To read ab	out this feature, click	here.		
Start	Vehicles	Drivers	Violations	Coverages	Rate	Exit Quote	
JOHN DOE		Add	Violations				
	First Name     Last Name     Number of Violations     Points       JOHN     DOE     2     1     Violation for this Driver						
		Automatic	: MVR Report	ting			
		MVR F	Reporting Status				
	First Name	Last Name	State	MVR Status			
	JOHN	DOE	UT	Pulled			
		Claim F	Reporting Status				
	First Name	Last Name	Claim Repo	ort Status			
	JOHN	DOE	Pulled				
	Pull MVR Pull Claims Report						
MVR Help show							

Luego de obtenido el MVR, obtenga el informe de reclamaciones ("Claims Report"). Si la cuadrícula del MVR muestra que este está en proceso, puede que el estado no entregue inmediatamente la información, por lo que el MVR será entregado el día siguiente. Si el cliente no puede esperar hasta obtener un informe MVR válido, asegúrese de preguntarle cuántas multas ha recibido e ingréselas manualmente en la pantalla de infracciones. Después, usted puede obtener el informe de reclamaciones y continuar.

	CUIC Auto Management System						
Logged in as: Test T	ester Automatic	MVR reporting bas h	Exit Quoter	out this feature	a oliok be		Logout
Start	Vehicles	Drivers	Violations	Coverages		Rate	Exit Quote
JOHN DOE		Se	elect Coverages				
		S	ave and Continue >>				
		Bodily In	ijury (BI): 25/50 💌	]			
		Property Dama	age (PD): 15 💌				
		Medical Payme	nts (MP): None 👻				
	Uninsure	d Motorist Bodily In	ijury (UI): None 💌				
	Underinsured	Motorist Bodily Inju	ıry (UIM): No 💌				
		Coverages for 199	6 Jeep GRAND CHEF	ROKEE LARED	0		
		Comprehensive	(COMP): Declined	•			
	Collision (COLL): Declined 🗸						
Towing / Labor (TL): No 💌							
Additional Equipment (AE): No 💌							
		S	ave and Continue >>				

La siguiente pantalla es la pantalla de cobertura ("Coverage Screen"), en la que tenemos un menú desplegable con todas las coberturas con los montos disponibles con CUIC. Por favor, complete todas las coberturas que requiera el cliente.

CUIC Auto Management System											
Logged in as: Test Tester Exit Quoter Logout											
Direct	Automatic MVR repor	ting has been	added. To	o read abo	ut this feature, clic	k here.		Ewit (	Overte		
Start	venicies Dri	vers	violatio		Coverages		ate 1	EXIL	QUOLE	. /	
JOHN DOE		Po	licy Ra	ting					Ор	ción	i de pago
		Effective [	Date: 03	/ 09 /	10				cor	ntad	o o pago
	Selec	t a Payment F	Plan: -						me	ensu	al
		Cou	a lefa					+++			
		Sav	6 N	lonth Pay	ment: \$163.00 + \$	30.00	Policy Fee = \$1	93.00.			
		Underwri	ting 🛄	lonth Pay	ment: \$28.00 + \$3	0.00 P	olicy Fee = \$58.	.00.			
	Payment Type			Premiu	n Fees	Total		Op	cione	es d	e denósito
	Monthly Plan Down Payme	ent		28.00	30.00	58.00		Op		55 u	
	6 Month Full Payment			163.00	30.00	193.00					
	Monthly Installment			28.00	9.00	37.00		Г			
		Underw	riting Info	ormation				_	Pag	jo m	iensual
			-								
		View / /	Attach Doo	uments							
		Policy	Rating	Detail							
Ma	ke Model	First Name La	ast Name	Coverage	Limit / Deductible	Rate	Monthly Rate				
Jee	gRAND CHEROKEE LAREDO	JOHN D	OE	BI	25/50	74.00	13.00				
				PD	15	89.00	15.00				
				MP	None	0.00	0.00				
					None	0.00	0.00				
				COMP	Declined	0.00	0.00				
				COLL	Declined	0.00	0.00				
				TL	No	0.00	0.00				
				AE	No	0.00	0.00				
To	tal					163.00	28.00				

Esta pantalla le da la tasación de la prima y las opciones de depósito. El cliente puede pagar la prima de 6 meses completa más tasas, o puede optar por la opción de 1 pago mensual con tasas. La pantalla también le muestra cada opción de depósito, y si se elige mensual, la cuota mensual más tasas. Una vez que ha elegido el depósito y ha hecho clic en "Save Information", debe dirigirse a "Underwriting Information".

		CUIC	Auto l	Mane	gem	ent sy:	ster	n	
Logged in as	Test Tester	Autom	atio NVR reporting	Exit (	2uoter d. To read abor	if this feature, alla	k here		Logout
Star	rt )	Vehicles	Drivers	Vk	olations	Coverages		Rate	Exit Quote
JOHN DOE				Policy	Rating				
- 💌	With the exc	ception of any encur	nbrances, are any v	ehicles not so	lely owned by ar	nd registered to th	e applican	17	
- 💌	Any car mo	dified/special equip	ment?						
- 💌	Any existing	g damage to vehicle	?						
- 💌	Any other lo	osses incurred?							
- 💌	Any other A	uto insurance in ho	usehold?						
- 💌	Any other In	nsurance with this co	ompany?						
	Any househ	old member in milita	ary service?						
-	Any drivers	license been suspe	nded/revoked?						
-	Any driver h	nave physical/mental	Impairment?						
	Any financia	al responsibility fillo	g?						
- <u> </u>	Has Insura	nce been transferre	d within agency?						
	Any coverag	ge declined, cancell	ed, or non-renewe	d during the la	st 3 years?				
- <u> </u>	is this broke	ered business to the	agent?						
- <u>-</u>	Has agent I	inspected vehicle?							
- <u> </u>	Has any ap	plicant or driver had	a foreclosure, rep	ossession, ba	nkruptcy, judger	ment or lien within	the last fiv	e years?	
- 🔳	Are all vehi	cles listed on this p	olicy used for perso	onal use only?					
Remarks:									<u> </u>
	_								7
	Previo	ous Address (If less	than 3 years)			Em	pioyer info	rmation	
		Cit	v: [			Address:			
		State	e:			City:			
		Zip Code	e:			State:			
						ZIp Code:			
					P	hone Number:			
				Save Int	ormation				

Debe responder todas las preguntas. Si usted tiene información adicional que pueda ayudarnos en la colocación de la póliza, por favor, agréguela en la sección observaciones ("Remarks"). Si el cliente no vivió durante los últimos 3 años en la ubicación actual, se debe incluir la información de la dirección anterior. La información del empleado es útil en caso de que alguna vez tenga que contactar al asegurado. Haga clic en "Save Information".

CUIC Aut	o Me	anag	eme	ent Syste	em		
.ogged in as: Test Tester Exit Quoter Logout							
Automatic MVR repor	ting has bee	en added. To Violatio	o read abo	ut this feature, cli	ck here.	ata	Exit Quete
		P D		coverages		ate	Exit Quote
JOHN DOE	P	опсу ка	ung				
	Effective	e Date: 03	/ 09 /	2010			
Selec	t a Paymen	t Plan: 1 I	Month Pay	ment: \$28.00 + \$	30.00 F	olicy Fee = \$	58.00. 💌
	S	ave Informa	tion 1				_
			1.01				
	Underw	riting an	d Bindi	ng			
Payment Type			Premiu	m Fees	Total		
Monthly Plan Down Payme	ent		28.00	30.00	58.00		
6 Month Full Payment			163.00	30.00	193.00		
Monthly Installment			28.00	9.00	37.00		
	Under	rwriting Inf	ormation				
	Print Or	inte E	and Policy	_			
			ind rone,	<u></u>			
	View	/ Attach Do	ouments				
	Polic	y Rating	j Detail				
Make Model	First Name	Last Name	Coverage	Limit / Deductible	Rate	Monthly Rate	
Jeep GRAND CHEROKEE LAREDO	JOHN	DOE	BI	25/50	74.00	13.00	
			PD	15	89.00	15.00	
			MP	None	0.00	0.00	
				None	0.00	0.00	
			COMP	Declined	0.00	0.00	
			COLL	Declined	0.00	0.00	
			TL	No	0.00	0.00	
			AE	No	0.00	0.00	
Total					163.00	28.00	

A esta altura, usted puede imprimir una copia de una cotización para el cliente de manera que él pueda decidir si es lo que desea o, si él quiere la póliza, puede ir a "Bind Policy".

CUIC Casualty Un Personal Auto I	nderwriters Insurance Company Insurance Coverage	
Logged in as: Test Tester	CASUALTY UNDERWRITERS INS CO	Logout
Agent Tools HOM	ME About CUIC Auto Contact Us Other Produc	cts
<< Back	New Policy Payment Notification	<< Back
	ACH Account information has not been set up for your agency.	
	Please contact your Agency Administrator to set up your account.	
By submitting this payment, it accepted the ten	t is assumed the insured has been given a copy of the Electronic Signatums and conditions. Click here to open the Electronic Signature Disclosu	ure Disclosure form and has ire agreement.
	Payment Method: -	
	Payment Amount: 58.00	
	Insured's First Name: JOHN	
	Insured's Last Name: DOE	
	Submit Payment	

Si usted opta por "Bind Policy", será dirigido a esta página para ingresar el depósito. El método de pago se debe seleccionar entre ACH (un retiro de la cuenta de fondos de su agencia), tarjeta de crédito (Se abrirá una página para completar la información de la tarjeta de crédito del cliente. Inmediatamente luego de completado, se le dará una confirmación o declinación de la tarjeta), y correo postal ("Mail"). Solicitamos que la opción de "Mail" se seleccione sólo en raras ocasiones. Esta opción nos impide ser capaces de emitir la póliza y hacer llegar al cliente la información. También demora el proceso de cobro hasta que recibimos físicamente el cheque de depósito. Una vez que ha ingresado la información en esta pantalla, haga clic en "Submit Payment".

En este momento, ha vinculado la póliza a CUIC.

Se le dará entonces la opción de imprimir el recibo para su cliente. Al hacer clic en continuar, será redirigido a la pantalla de tasación con la opción "Print Forms".

CUIC Auto Management System					
Logged in as: Test Tester Exit Quoter					Logout
Start Vehicles Drivers Violations Coverages Rate					Exit Quote
JOHN DOE Policy Rating					
Select All					
Application					
🗖 ID Supplemental					
ID Cards					
Quote					
SR22 Filing					
Medical Statement					
			Print Docum	ients	
This quote is based on information pro- company obtains other underwriting rep	vided by the client a ports including but n	nd the driving reco ot limited to claims	rds from the DMV. I reports and court o	It is subject to change documents.	when the

Si selecciona "Select All", se imprimirán todos los formularios necesarios para la aplicación específica automáticamente. O puede seleccionar los formularios que desea imprimir. Solicitamos que guarde los formularios en el archivo del cliente de su agencia. No solicitamos que nos envíe formularios vía fax a menos que el cliente necesite la declaración médica por edad. La declaración debe ser completada por el cliente y enviada a nosotros por fax para ayudar en la colocación de la póliza de suscripción. Una vez que imprimió los documentos necesarios para que sean firmados, puede salir de cotización.

# PREGUNTAS FRECUENTES

¿Cuáles son las tasas que cobra CUIC? Cobramos una tasa de póliza única de \$30,00, una tasa de gestión de \$9,00 por cada paga regular y un sobrecargo de \$12,00 por restablecimiento de una póliza.

**¿Se ofrecen débitos automáticos para pago de primas?** Sí, ofrecemos débitos automáticos de cuenta corriente o de las tarjetas de crédito VISA, MasterCard y Discovery. Aquellos asegurados que opten por el uso de débito automáticos de cuenta corriente tiene un costo de gestión de \$ 2,00. Un ahorro de \$ 7,00 por mes, \$ 84,00 por año. (Consulte la página 15 información sobre los formularios).

#### ¿CUIC tiene período de gracia? No.

¿Por qué no se puede vincular al vehículo XXX con remolque? El vehículo está fuera de los 5 años de modelo permitidos. Usted verá un mensaje de error rojo en la página Web.

¿Por qué no puedo obtener cobertura total y contra choque en el vehículo XXX? EL ACV (Valor Efectivo Real) de un vehículo de un modelo de más de 17 años no es costo efectivo para cobertura total y contra choque y, por lo tanto, CUIC no ofrece dicha cobertura.

El sitio Web no me deja salir de la página de infracciones y vincular la cobertura. ¿Por qué? Usted ha cotizado una persona que no es aceptable para CUIC. Debería ver un mensaje en rojo que indica que la persona no es aceptable y puede hacer clic en "violations for this driver" (infracciones para este conductor) para ver las infracciones que hacen que la persona no sea aceptable.

¿Qué debo hacer si el sitio Web indica que no se encuentra el MVR? Esto significa que la información del conductor es incorrecta. Verifique el nombre y la fecha de nacimiento, corrija la información y reinténtelo.

¿Qué sucede si el sitio Web muestra que se está procesando el MVR pero nunca se completa? Se está intentando obtener el MVR del servicio pero, evidentemente, el proceso está demorado. Esto puede generar un mensaje de error de "iiX failed to contact State, Request again later" (no se pudo contactar al Estado, Inténtelo de nuevo más tarde), lo que implica que el sitio Web estatal está caído. Usted puede vincular la póliza sin tener el MVR, pero, por favor, pregunte al cliente sobre las infracciones que puede haber cometido para obtener una cotización lo más exacta posible.

¿Cómo puedo excluir un conductor que tiene una licencia de conducir inválida, pero no tiene otra cobertura? ¡No se puede! Todos los conductores con licencia, incluso aquellos cuyas licencias han sido denegadas, suspendidas, revocadas o expiradas DEBEN ser incluidos en la estructura de tasación y, por lo tanto, no pueden ser excluidos.

¿Puedo excluir a alguien que tiene otra cobertura? Sí, usted debe ingresar al otro corredor de pólizas cuando se le solicite. No podemos aceptar "desconocido".

El sitio Web indica que el cliente está cancelado, ¿puedo aceptar un pago? Por lo general, si el sitio Web indica que el cliente está cancelado y muestra que la fecha de vencimiento esta reinscrita, usted debe reescribir la póliza. Si usted considera que algo está mal en esta información, o si olvidó emitir un pago que cambiaría esta información, llame a CUIC.

**El sitio Web indica que el cliente ha caducado, ¿puedo aceptar un pago?** ¡SÍ! Cuando va a la opción "pay" (pagar), se le dará la cantidad exacta que se debe cobrar para restablecer la póliza. La cantidad corresponderá a 30 días, y se mostrará como crédito en la facturación de los próximos meses la sobreprima por el tiempo en que la póliza estuvo caducada.

Al ir a hacer un pago, hay un mensaje de que el correo enviado al cliente ha sido devuelto, ¿qué debo hacer? Confirme la dirección correcta con el cliente y haga los cambios necesarios. Si el cliente indica que la dirección es correcta, hágale saber que debe verificar que está registrado en la oficina postal en esa dirección.

**¿Cuándo se renovará una póliza? ¿Cómo se renueva?** Se envía a las pólizas una cotización de renovación antes de que la póliza cumpla un año. La póliza se renovará automáticamente cuando se paga la prima de la póliza.

## ¿Qué plazo tiene un cliente para hacer una cambio a la póliza?

La cobertura para un auto recientemente adquirido se brinda con la cobertura más amplia que tenemos actualmente en la póliza para el vehículo recién agregado. Si el cliente agrega el vehículo adicional recién adquirido, tiene cuatro días para notificarnos de la necesidad de cobertura. Si la póliza tiene cobertura total y contra choque para el vehículo vendido, entonces el nuevo vehículo tendrá la misma cobertura SI se nos informa dentro de 4 días. Si se permutó un vehículo con cobertura por el recién adquirido, el cliente estará cubierto por 30 días, con los mismos niveles de responsabilidad que tiene la póliza actual.